






ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa

Budget 2022








Negoziazione effettuata il 09/06/22 17:05:30

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Fiorella Tozzi			✓	13/06/22 09:29:48	
Emanuela Fontani			✓	15/06/22 10:13:26	
Sonia Buselli			✓	15/06/22 11:05:14	
Assegnatario			Firma	Data	
Giovanni Becattini			✓	15/06/22 10:54:59	
Biancamaria Rossi			✓	15/06/22 12:26:11	
Nicola Bonavita			✓	15/06/22 16:45:13	

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				14,80	47,00		
A1	Attività di Ricovero				2,55	1,00		
	C15a.13.2	% di ricoveri ripetuti entro 7 giorni per patologie psichiatriche	0	<=	2,55	1	Valore MeS 2020	Fonte MeS
A2	Attività Ambulatoriale				4,08	0,00		
	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita		>=	4,08	0		CdG (DWH-Altri DB)
A5	Attività Gestionale di Supporto				7,66	15,00		
	AZ_A5_388	Predisposizione di incontri multidisciplinari di unità funzionale per confronto su applicazione procedure e processi definiti a livello aziendale . N° incontri		>=	7,66	15	Riunioni di equipe multidisciplinari (medici, infermieri, educatori) per valutazione e monitoraggio dei progetti terapeutici dei pazienti inseriti presso la struttura socio-riabilitativa ad alta intensità assistenziale di Colle Val d'Elsa " I Lillà ".	Resp.le Struttura
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche				0,00	30,00		
	AZ_A6_110b	Mappatura e monitoraggio delle risorse assegnate tramite compilazione mensile del cruscotto gestionale del DIPIO. Rispetto tempi e modi di rendicontazione. N. report da inviare entro il 15 del mese successivo.		>=	0	15		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_122	Monitoraggio compilazione da parte degli Educatori Professionali della Scheda di Osservazione delle Abilità Lavorative (S.O.A.L.) per gli Utenti con inserimento terapeutico lavorativo. N. report.		>=	0	15	Semestrali	Resp.le Professioni Sanitarie della Riabilitazione setting Salute Mentale Adulti e Dipendenze










ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				14,80	47,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,51	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	0,51	1 Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				12,23	27,00		
B1	Qualità e Accreditamento				7,66	15,00		
	AZ_B1_057a	Realizzazione di incontri multidisciplinari annuali di programmazione e verifica su pazienti adolescenti con SMIA, Psicologia e Ser.D da documentare con report. N. report da produrre		>=	4	7,66	15	Resp.le Struttura
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				3,06	10,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	1,53	5	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	1,53	5	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				0,50	0,50		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=	80	0,5	0,5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				1,01	1,50		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0,51	1 Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=	100	0,5	0,5 Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura







ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdesa

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			17,87	16,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			9,70	0,00		
	AZ_C1_607	Predisposizione di una procedura per la gestione integrata da parte di operatori SMIA e SMA di pazienti adolescenti con quadri psicopatologici.		>= 100	7,66	0		Direttore Dipartimento CT Salute mentale
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>= 90	1,02	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>= 90	1,02	0		CdG (DWH-Altri DB)
C9		Processi Aziendali			8,17	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	1,02	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	1,03	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	1,02	2	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	1,02	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	1,02	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	1,02	2	il 95% corrisponde al valore medio aziendale	CdG (DWH-Altri DB)

ZD2S_C - UF Salute Mentale Adulti - Zona-Distretto Alta Valdelsa

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				17,87	16,00		
C9	Processi Aziendali				8,17	16,00		
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	2,04	4	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				55,10	10,00		
D1	Costi				54,08	10,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	5.777	<=	6.293	5	2	Escluso farmaci CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	123.823	<=	179.207	45	5	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021 CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	3.576	<=	3.283	1,53	3	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_019	Assistenza residenziale / semiresidenziale e inserimenti lavorativi per utenti DSM: rispetto budget assegnato		<=	892.700	2,55	0	Resp.le Contabilità Analitica
D2	Azioni di Appropriatezza				1,02	0,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	4	<=	5	1,02	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti CdG (DWH-Altri DB)